

江苏省经济和信息化委员会 江苏省总工会 江苏省人力资源和社会保障厅 江苏省职业经理人协会

文件

苏经信培训〔2016〕321号

关于举办江苏省第一届职业经理人 创新大赛的通知

各市经信委、总工会、人社局，各有关企业、有关单位：

为加强我省职业经理人队伍建设，激发广大职业经理人的创新热情，推进企业创新发展，根据省总工会、省人社厅《关于举办 2016 年度江苏省职工十大工种职业技能竞赛的通知》（苏工办〔2016〕48 号）精神，省经信委、省总工会、省人社厅、省职业经理人协会决定联合举办江苏省第一届职业经理人创新大赛。现将有关事项通知如下：

一、参赛对象

江苏省行政辖区范围内从事企业经营管理工作的职业经理人均可报名参加。

二、竞赛内容与衡量标准

本次创新大赛竞赛内容以职业经理人近三年内在生产经营管理活动中的实际创新成果为参赛项目。参赛项目要完整体现创新性、实践性、实效性、科学性和示范性（以下简称“五性”）。创新性是指具有独特的、与众不同的思路和做法；实践性是指项目已在运用之中；实效性是指参赛项目通过运用已产生明显的成效（包括经济效益、社会效益、生态效益等）；科学性是指参赛项目是在相关科学理论的指导下开展，具有较高的科学含量；示范性是指参赛项目可供他人学习借鉴，具有推广价值。

三、竞赛项目申报与审核

1.参赛项目所在单位根据本次竞赛的“五性”要求，对创新成果作总结性描述，形成书面申报材料（申报主报告撰写要求见附件3），同时填写“江苏省第一届职业经理人创新大赛推荐报告书”（见附件4）一并送至当地市经信委（市属企业可直接报送市经信委）；

2.县（市、区）经信委对申报材料进行审核后报市经信委（主要审核申报材料是否按要求填写，并对参赛项目的实践性、实效性、科学性和示范性做初步审核）；

3.市经信委对市属企业进行审核并对县（市、区）申报材料进行审核汇总后统一报送省组委会办公室。

四、竞赛项目筛选和决赛组织

1.省组委会办公室组织专家和有关人员对各地上报的参赛项目进行分类梳理和初步筛选；

2.省组委会办公室组织专家和有关人员参赛项目进行实地考察了解；

3.省组委会办公室组织审核委员会成员根据初步筛选和实地考察了解情况，对参赛项目进行复审，并提出进入决赛建议名单报省组委会审定；

4.省组委会办公室组织决赛（决赛办法另定）；

5.省组委会听取审核决赛情况汇报，并最终确认获奖项目和获奖人员名单。

五、时间进度安排

1.各地于7月31日前将参赛项目材料汇总，报至省组委会办公室；

2.省组委会办公室于8月31日前完成参赛项目的初步筛选；

3.省组委会办公室于9月30日前完成参赛项目的实地考察了解；

4.省组委会办公室于10月31日前完成决赛的组织；

5.力争11月下旬举行表彰大会。

六、表彰奖励

1.对参赛项目取得前6名的，由省组委会组成单位联合颁发荣誉证书，对主创人员（每获奖项目限一人）由省人社厅、省总工会分别授予“江苏省技术能手”、“江苏省五一创新能手”荣誉称号；对取得第一名成绩的选手，经综合考察合格后，由省总工会按程序授予“江苏省五一劳动奖章”荣誉称号。

2.对参赛项目取得前三名的选手（限主创人员一人），省总工会分别奖励人民币5000元、3000元、2000元。

3.对参赛项目取得前 3 名和前 4-6 名成绩的选送市，由省组委会分别授予“最佳组织奖”和“组织奖”并颁发奖牌。

4.省组委会举行表彰大会，对获奖者进行公开表彰奖励；

5.相关媒体进行宣传和报道。

七、竞赛组织领导

成立江苏省职业经理人创新大赛组织委员会(简称“省组委会”)，全面负责竞赛的组织领导工作，省组委会组成人员名单见附件 1。

省组委会下设办公室，该办公室设在省职业经理人协会，具体负责竞赛的组织实施和相关工作，办公室组成人员名单见附件 2。

各市经信委会同相关部门和单位，负责本地区竞赛工作的组织和指导。

各地要从贯彻党的十八届三中、五中全会精神，落实全国和全省经济工作会议部署的高度，充分认识开展全省职业经理人创新大赛的重要意义和现实意义，切实加强领导，精心策划、广泛发动，特别要把竞赛活动与加强企业管理、推进企业创新结合起来，并以此为契机大力宣传职业经理人在企业创新发展中的重要贡献，营造尊重职业经理人、充分发挥职业经理人作用的良好社会氛围，合力推动江苏职业经理人队伍建设再上新的台阶。

省组委会办公室地址：南京市湖北路 3 号 403 室；邮编：210009；联系人及电话：薛澄滨（17721533877）、曹斌（17768108633）；邮箱：jsjpmc@163.com。

附件：1.江苏省第一届职业经理人创新大赛组委会组成
人员名单

2.江苏省第一届职业经理人创新大赛组委会办公
室组成人员名单

3.江苏省第一届职业经理人创新大赛参赛项目申
报主报告撰写要求

4.江苏省第一届职业经理人创新大赛推荐报告书



江苏省经信委办公室

2016年6月6日印发

附件 1

江苏省第一届职业经理人创新大赛 组委会组成人员名单

名誉主任：	吴瑞林	江苏省政府原副省长
	王志忠	江苏省政府副秘书长
主 任：	龚怀进	省经信委副主任
副 主 任：	曹 海	省总工会副主席
	朱从明	省人社厅副厅长
	施友成	省职业经理人协会常务副会长
委 员：	石晓鹏	省经信委教育培训处处长
	蒋先宏	省总工会经济技术部部长
	余 强	省人社厅职业能力建设处处长
	薛澄滨	省职业经理人协会副秘书长

江苏省第一届职业经理人创新大赛 组委会办公室组成人员名单

主 任：	施友成	省职业经理人协会常务副会长
副主任：	石晓鹏	省经信委教育培训处处长
	蒋先宏	省总工会经济技术部部长
	余 强	省人社厅职业能力建设处处长
成 员：	左 涛	省经信委教育培训处副处长
	冯艳玲	省经信委教育培训处调研员
	李润芝	省总工会经济技术部副部长
	郑海松	省人社厅职业能力建设处调研员
	薛澄滨	省职业经理人协会副秘书长
	周静波	省职业经理人协会副秘书长
	曹 斌	省职业经理人协会会员服务部副部长

江苏省第一届职业经理人创新大赛 参赛项目申报主报告撰写要求

江苏省第一届职业经理人创新大赛参赛项目申报主报告的撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，它反映的是职业经理人创新实践与企业管理科学理论、方法的有机结合，可以说是技术创新与管理创新实践的理论总结。撰写要求如下：

一、主报告结构

申报主报告原则上由题目、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法、实施效果）等部分组成。

1.题目。要鲜明地反映出成果的核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。

2.企业简介。主要概括企业的总体状况（300 字左右），包含企业所属行业、地区和企业性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

3.实施背景。主要介绍为什么实施本项创新，分析当时面临的问题和内外环境或条件的变化，反映企业开展管理创新的必要性、迫切性和所要达到的目标。

4.主要做法。主要做法是主报告的核心内容（一般占主

报告字数的 70%)，应包括：针对什么问题？解决问题的基本思路是什么？采取的具体解决措施有哪些(可适当举例)。

5.实施效果。主要介绍通过实施本项创新企业所发生的显著变化(300~500 字),包括管理效益、经济效益、社会效益的提高。要注意反映出背景中所提到问题的解决情况,

二、文字要求

1.主报告一般应控制在 5000 字以内，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。

2.主报告在表述方式上应与一般的工作总结、经验介绍、学术论文和新闻报道有所区别，要围绕主题，突出创新点，体现创新性、实践性、实效性、科学性和示范性“五性”。

3.主报告文字表述要科学、准确、清楚、朴实，各类表格、数据、计量单位等要按照公开出版物的标准编排，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。报告中应辅以必要的实例和数据、图表。

4.主报告层次不宜太多，尽量不要超过一、(一)、1、(1)4 级。图表尽量选用现实状态，过去状态可以用文字介绍。举例说明时，每个问题最好只选取一个例子。

附件 4

江苏省第一届职业经理人创新大赛 推荐报告书

成果名称: _____

申报企业（全称）: _____

推荐单位: _____

报送时间: _____年____月____日

江苏省第一届职业经理人创新大赛组织委员会

创新成果简介和主要创新点

申报企业盖章:

企业法人代表签字:

注：创新成果简介主要是阐述成果核心内容（约 300 字）；主要创新点是介绍成果的创新之处（约 500 字）。

成果主要 创 造 人	姓 名	职 务	职 称
成果参与 创 造 人			
本成果何时经过何单位、何种鉴定 (注1)			
本项成果是否已在本行业或本地区推广应用， 推荐单位对推广应用有何建议			

申报企业类型(注2)				申报企业所处行业(注3)			
申报企业规模(注4)				申报企业人数(注5)			
申报企业通讯地址						邮政编码	
申报企业网址							
企业负责人	姓 名	部门及职务	手机	电话(含区号)	传 真		
联 系 人							
联系人电子信箱							
推荐单位 意 见		推荐单位盖章: 负责人签字: 负责人职务:					
推荐单位通讯地址						邮政编码	
推荐单位 联系人	姓 名	部门及职务	手机	电话(含区号)	传 真		

- 注：1、如果有，应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件；如果没有，则不填。
- 2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。
- 3、根据企业主营业务情况，在制造业、采掘业、服务业、其他中选择。
- 4、选择大企业或中小企业填报。中小企业划分标准参照工业和信息化部等部门联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
- 5、申报企业人数指申报企业在2015年12月31日登记的全体员工总数。

申报企业主要经济指标完成情况表

序号	指标名称	计量单位	申报前 一年 实 际 (2015 年)	与 2014 年相比			备注
				2014 年 实际完成	增减 数额	%	
1	销售（营业）收入	万元					
2	利润总额	万元					
3	净资产收益率	%					
4	总资产报酬率	%					
5	销售（营业）利润率	%					
6	资本保值增值率	%					
7	全员劳动生产率	万元/人年					
8	流动资产周转率	%					
9	资产负债率	%					
10	万元产值能耗	吨标煤					

注：“净资产收益率”（序号 3）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号 4）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；“资本保值增值率”（序号 6）为扣除客观因素后的年末所有者权益与年初所有者权益的比值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。